HAN-DROITS

2024-2025

Table des matières

Avis de convocation ..... page 3

Ordre du jour ..... page 4

Mission de l'organisme ..... page 5

Défense collective des droits ..... pages 5 à 7

Rapport d'activités ..... pages 8 à 17

Plan d'action ..... page 18

Partenaires financiers ..... page 19

Annexe A – États financiers audités 2024-2025
Annexe B – Procès-verbal A.G.A. 2024
Annexe C - Prévisions budgétaires 2025-2026
Annexe D – Rencontres de collaboration
Annexe E – Portrait des personnes handicapées, leurs proches et des partenaires de la MRC de Memphrémagog

Avis de convocation
Assemblée générale annuelle

Chers membres,

L'Association Han-Droits convoque ses membres et toutes autres personnes intéressées à une assemblée générale annuelle qui aura lieu aux indications suivantes :

Date : 17 septembre 2025
Heure de début d'A.G.A. : 18 h 30
Heure d'arrivée : 18 h 00
Lieu : 95 rue Merry Nord,
Magog, Québec, J1X 2E7

Un lien TEAMS vers l'A.G.A. en mode virtuel vous sera acheminé à la suite de votre inscription.

Vous trouverez ci-inclus une copie de l'ordre du jour de l'assemblée générale annuelle spéciale.

Prenez note que seuls les membres en règle auront le droit de vote au cours de l'assemblée. ***Inscription obligatoire** au 819-868-0299 poste 101 ou en remplissant le formulaire en ligne suivant : https://forms.gle/jzD4pf6gypqZwxKj7

En espérant que vous serez des nôtres, nous vous prions de recevoir, chers membres, nos salutations distinguées.

François Pinard,
Président

Ordre du jour
Assemblée générale annuelle 2025

1.0 Mot de bienvenue, constatation du quorum et ouverture de l'assemblée.

2.0 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée.

3.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour.

4.0 Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2024.

5.0 Présentation des états financiers 2024-2025.

6.0 Présentation du rapport d'activités 2024-2025.

7.0 Présentation du plan d'action 2025/2026.

8.0 Présentation des prévisions budgétaires 2025/2026.

9.0 Présentation des états financiers du 1er avril au 30 août 2025.

10.0 Nomination d'un vérificateur pour l'exercice financier 2025/2026.

11.0 Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection.

12.0 Élection des membres du conseil d'administration.

13.0 Présentation du nouveau conseil d'administration.

14.0 Varia

15.0 Levée de l'assemblée.

Mission de l'organisme

L'organisme

Han-Droits est un organisme voué à la promotion et la défense des droits des personnes handicapées de la MRC de Memphrémagog. Le mandat de l'organisme vise principalement les objectifs suivants à des fins purement sociales et sans intentions pécuniaires pour ses membres :

- Défendre, promouvoir et surveiller les droits et les intérêts des personnes handicapées ou leurs parents de la MRC de Memphrémagog ;
- Sensibiliser la population aux conditions de vie et aux besoins des personnes ayant un handicap ;
- Identifier les besoins et supporter le développement d'activités et des services visant l'amélioration de la qualité de vie des personnes handicapées en concertation avec le milieu ;
- Mettre en place des moyens d'information et de formation pour les membres de l'association ;
- Impliquer la personne handicapée et son entourage dans l'orientation et la réalisation des activités de l'association ;
- Recevoir des dons, legs et autres contributions de même nature en argent, en valeur mobilière ou immobilière, administrer de tels dons, legs et contributions ;
- Organiser des campagnes de souscription dans le but de recueillir des fonds pour des fins charitables et réaliser les objectifs de la corporation.

La défense collective des droits

« *La défense collective des droits constitue une approche d'intervention qui vise la pleine reconnaissance et la pleine application des droits humains. Elle comprend la promotion de droits à faire reconnaître, ainsi que les actions qui favorisent le plein exercice des droits. Ces droits recouvrent aussi bien les droits humains de l'ensemble de la population que ceux des segments de la population vivant des situations particulières, notamment des situations d'inégalité, de discrimination, de vulnérabilité, de détresse ou d'exclusion. (...)*

L*a défense collective des droits peut prendre la forme d'un appui ou d'une aide à une personne en particulier. Dans un tel cas, la personne est soutenue et accompagnée par le groupe dans sa démarche; elle est appelée à faire des gestes qui démontrent qu'elle se prend en charge. Le succès de l'action entreprise en appui à un individu peut ensuite avoir des répercussions sur les autres personnes dans la même situation.* [1] »

[1] Gouvernement du Québec, ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale, Soutien action communautaire autonome et aux initiatives sociales. https://www.mtess.gouv.qc.ca/sacais/soutien-financier/FAACA/promotion-droits.asp#definition

L'éducation populaire autonome

« L´éducation populaire autonome est le principal moyen d´action de plusieurs organismes qui se consacrent à la défense collective des droits. Il s´agit d´une démarche de prise de conscience au regard d´une situation particulière, démarche qui vise la prise en charge et l'autonomie des personnes visées. C´est par l´éducation populaire autonome qu´un organisme renseigne, informe, éduque, outille, sensibilise, favorise la création de liens entre les personnes qui vivent des situations semblables et parvient à susciter la mobilisation sociale. C´est par l´éducation populaire autonome qu´un organisme vulgarise des concepts et rend compréhensibles, à un large public, des contenus autrement rébarbatifs : projets de loi, politiques gouvernementales, textes scientifiques, etc.[2] »

La mobilisation sociale

Les différentes formes de mobilisation

« La mobilisation, dans le présent contexte, évoque l´action collective des membres d´un organisme et, parfois, de communautés plus larges (...) La mobilisation peut prendre différentes formes, allant de la manifestation pacifique à l´envoi massif de courrier, au boycottage de produits, en passant par différents types d´interventions auprès de la population en général et des autorités gouvernementales ou autres.[3] »

Le respect des droits de la personne dans une société démocratique

« Le qualificatif -sociale- accolé au mot mobilisation indique que les organismes de défense collective des droits situent leur action dans le champ de l´intervention sociale et que ce sont les personnes, en tant que citoyennes et citoyens, qu´ils cherchent à rallier à leur cause et à mobiliser et non pas d´autres corps constitués ou entités collectives. Par ailleurs, les organismes de défense collective des droits ont l´obligation, tout comme les organismes actifs dans d'autres champs d´activité, de ne pas s´engager dans des voies incompatibles avec le fonctionnement d´une société hautement démocratique et respectueuse des droits de la personne.[4] »

L'action politique non partisane

Une action non liée aux partis politiques.

« (...) c'est-à-dire une action politique qui s'exerce en dehors des partis politiques reconnus comme tels. Il demeure important de le préciser, parce que le mot politique a encore souvent une connotation qui fait qu'on l'associe automatiquement aux partis politiques.[5] »

Des stratégies d'action de diverses natures.

« (...) Implicitement, ainsi qu'elle est pratiquée par les organismes de défense collective des droits, l'action politique non partisane ne comprend pas seulement le processus d'appropriation des éléments constituant une problématique. Elle recouvre aussi l'ensemble des stratégies mises en place pour assurer les suivis pertinents et qui, généralement, incluent les activités d'éducation populaire destinées à amener la population visée à se saisir des situations problématiques traitées et les activités de représentation (ou de démarchage) auprès du gouvernement. [6]»

---

2 à 6 - gouvernement du Québec, Secrétariat à l'action communautaire autonome et aux initiatives sociales, Guide de rédaction d'un rapport d'activités à l'intention des organismes communautaires dont la mission unique ou principale est la défense collective des droits.

Les activités de représentation

Initiatives de l'organisme ou demande des instances gouvernementales.

« Les activités de représentation auprès du gouvernement peuvent résulter de l'initiative des organismes, tout comme elles naissent souvent en réponse à une demande des instances gouvernementales elles-mêmes. La politique gouvernementale confirme, d'ailleurs, la volonté du gouvernement de favoriser la participation des milieux communautaires aux différentes instances de consultation et de les associer aux grands débats publics.[7] »

Lien avec les activités politiques non partisanes.

« (…) Elle permet de faire connaître aux autorités gouvernementales compétentes les points de vue des organismes sur les politiques et les orientations gouvernementales ou sur les changements qui devraient être apportés à des lois, règlements, pratiques ou politiques pour assurer un meilleur exercice des droits des personnes que ces organismes représentent. Cette facette de la défense collective des droits vise habituellement les droits de toutes les personnes touchées par un problème quelconque et non pas seulement les droits des personnes qui adhèrent à l'organisme. (…)[8] ».

La représentation en défense collective des droits versus la représentation d'intérêts.

« Les activités de représentation ne sont pas toujours liées à une action de défense collective des droits. De la même manière que le mot « droits » ne signifie pas « intérêts », la représentation qui vise la promotion de certains intérêts « corporatistes » ne doit pas être considérée comme une activité de défense des droits, et cela, même si l'organisme a une mission de défense collective des droits.[9] »

La représentation auprès d'instances non gouvernementales.

« (…) pour rendre justice à l´action de certains organismes de défense collective des droits, il faut ajouter que les activités de représentation peuvent s´étendre à d´autres secteurs d´activité. Les syndicats et l´entreprise privée, de même que les grandes institutions non gouvernementales, sont parfois visés par les organismes de défense collective des droits. Les activités de représentation auprès de ces derniers devraient donc être prises en considération lorsqu´on analyse le dossier d´un organisme.[10] »

7 à 10 - gouvernement du Québec, Secrétariat à l'action communautaire autonome et aux initiatives sociales, Guide de rédaction d'un rapport d'activités à l'intention des organismes communautaires dont la mission unique ou principale est la défense collective des droits.

Volet financement de l'organisme

Subvention et soutien financier

Dépôt des demandes de financement

L'organisme a fait le dépôt des demandes de soutien financier auprès de différentes instances afin de réaliser pleinement l'ensemble de sa mission. Voici, les partenaires financiers de Han-Droits pour l'année 2024-2025. N'oublions pas que sans eux, rien de tout cela ne serait possible ! Vous retrouverez les partenaires financiers des différents projets à la page 22.

Base de données statistiques sur les personnes handicapées

Nouveauté ! Cette année, en collaboration avec Datapro et WebO3, nous avons créé une base de données statistiques permettant de faire le portrait complet de nos interventions auprès des personnes handicapées, des proches aidants et des partenaires de la région.

Objectif général. Dresser le portrait complet des besoins des personnes handicapées, des proches aidants ayant une personne handicapée à charge et des partenaires qui accueillent dans leurs services des personnes handicapées sur le territoire de la MRC de Memphrémagog.

Objectifs spécifiques

Dans le logiciel de données statistiques conçu à cet effet,

1. Identifier toutes les caractéristiques des personnes rejointes (âge, sexe, diagnostic, langue maternelle, ville de résidence, etc.) ;
2. Identifier chaque problématique vécue et besoin identifié chez personnes rejointes ;
3. Identifier chaque type d'intervention réalisée auprès des personnes rejointes ;
4. Identifier les organismes référés qui répondent aux besoins identifiés chez personnes rejointes.

La mise en place de la base de données a nécessité plusieurs ajustements afin qu'elle puisse répondre aux besoins de l'organisme, ainsi que des formations pour son utilisation. L'utilisation de celle-ci a été possible à partir du mois de janvier 2025. Nous sommes heureux de vous présenter l'ébauche d'un premier portrait en annexe.

Vérification des États financiers

Nouveauté ! L'organisme a effectué pour la première fois depuis 1989, l'audit de ses états financiers 23-24 afin de répondre aux exigences des bailleurs de fonds. Cette démarche a été plus longue et ardue que prévu, entrainant des délais considérables, et un report de l'assemblée générale annuelle 2024.

Les employés attitrés à l'administration de l'organisme ont en ce sens effectué beaucoup de travaux en collaboration avec la firme de comptabilité MNP afin de mettre à jour les finances et procéder à un audit conforme, ce qui a nécessairement remis en cause la tenue de différentes activités de promotion prévues au plan d'action.

Nous remercions l'ensemble de nos bailleurs de fonds pour leur ouverture et leur compréhension de notre situation, notamment dans la remise tardive de nos états financiers.

Centre d'activités de jour

Le service s'adresse aux adultes ayant une déficience intellectuelle et un trouble du spectre de l'autisme qui résident dans la MRC Memphrémagog. Le Centre de jour a pour but la participation sociale et le maintien des acquis des adultes qui nécessitent des services spécialisés et qui vivent dans leur famille naturelle.

En partenariat avec le CIUSSS de l'Estrie – CHUS sous la direction DI-TSA, nous offrons un service spécialisé et adapté aux besoins des participants qui ne peuvent participer aux autres activités qui leur sont offertes.

Cette année, c'est un total de **15 adultes** qui ont participé à **240 jours** de services.

Camp de jour 21 ans et +

Le service s'adresse à des adultes ayant une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme et a pour but de répondre au manque important de services lors de la période estivale, lorsque les services spécialisés réguliers sont fermés.

À l'été 2024, c'est un total de **10 adultes** qui ont participé à **35 journées** de camps.

Volet financement de l'organisme

Gestion de projet

Afin de supporter le développement de services pour l'amélioration de la qualité de vie des personnes handicapées dans Memphrémagog, Han-Droits a développé une expertise dans la gestion et le développement de projet qui ont pour but d'offrir des services qui répondent aux besoins identifiés en concertation avec les partenaires.

Camp de jour 12-21 ans

Le service s'adresse aux adolescents ayant une déficience intellectuelle et un trouble du spectre de l'autisme qui résident dans la MRC Memphrémagog. Le camp de jour a pour but la participation sociale, le maintien des acquis scolaires et de l'autonomie ainsi que du plaisir à profusion ! À l'été 2024, c'est un total de **24 adolescents** qui ont participé à **35 journées** de camps.

Service de garde 12-21 ans

En collaboration avec le ministère de la famille et l'école secondaire La Ruche, le service s'adresse aux élèves qui ont une déficience intellectuelle et un trouble du spectre de l'autisme qui ne sont pas en mesure de se garder seul avant et après l'école ainsi que lors des journées pédagogiques. Un total de **17 participants** étaient inscrits lors des **21 journées** pédagogiques de l'année scolaire 2024-2025.

Répit de fin de semaine

En collaboration avec l'Appui Estrie, le service s'adresse aux personnes de 12 ans et + ayant une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme vivant dans leur famille naturelle. Un total de **24 participants** et **44 proches aidants** ont été en mesure de bénéficier des **20 journées** de répit de fin de semaine.

Soutien communautaire en logement social

En collaboration avec le CIUSSS de l'Estrie-CHUS, l'intervention de soutien communautaire en logement social est offerte aux personnes ayant un handicap physique et intellectuel qui habitent dans des logements à loyer modique. Du soutien est offert aux locataires qui désirent de l'information, de la médiation entre voisins ou l'accès aux services offerts à la population. C'est un total de **39 locataires** ayant un handicap qui ont reçu les services d'intervention.

En partenariat avec l'organisme **Han-Logement**, gestionnaire d'immeubles à logements adaptés pour la clientèle ayant une déficience physique, l'organisme fait l'évaluation de la clientèle sur la liste d'attente lorsqu'un logement social adapté est disponible.

Équipe Ressources Relais

L'équipe Ressources Relais est composée d'intervenants de proximité, de rue et de milieux qui œuvrent dans la MRC de Memphrémagog auprès de toutes les clientèles vulnérables et dans les secteurs d'intervention ciblés : santé mentale, familles, jeunesse, aînés, anglophones, logement social, dépendances, personnes handicapées, santé et services sociaux et employabilité. C'est un total de **798 personnes** rencontrées et **10 219 interventions** qui ont été réalisées auprès des clientèles vulnérables.

Volet gouvernance

Activités réalisées

Conseil d'administration

François Pinard
Président

Christiane Dion
Secrétaire / Trésorière

Caroline Dubois
Administratrice

Josée Poulin
Administratrice

Rencontres

Les membres du conseil d'administration se sont rencontrés à 5 reprises aux dates indiquées en annexe D. Une assemblée générale annuelle a eu lieu exceptionnellement le 28 octobre 2024.

Ressources humaines

Jessica Lafrance
Directrice générale

Annie Mathieu
Directrice adjointe

Intervention
Janie Lefebvre
Sophie Laroche
Mélanie Lynch
Olivier Sirois
Nycolas Boutin
Mélina Matteau
Laurie Bernier
Josée Perreault

Laurence Paquin
Directrice adjointe

Intervention
Carl Samson
Maïlys Mongeau
Marie-Perle Raymond
Magalie Cloutier-Faucher
Maia Bournival
Elsa Massé

Jenny Hamel
Coordonnatrice administrative

Animation
Laure Langlois
Léa Pelletier
Alexane Sainte-Croix
Maïna Pitre
Malory Gendron
Chakira Cadorette
Alexandra Gagnon
Émilie Labonté

Financement

Afin de poursuivre sa mission ainsi que d'assurer le bon déroulement des projets, Han-Droits a déposé un total de **12 demandes de soutien financier**, rédigé **24 redditions de compte** et fait **15 rencontres** auprès des bailleurs de fonds.

Formations

Les employés de l'organisme et des projets ont totalisé **305 heures** de formation tout au long de l'année. En voici les détails :

Han-Droits

→ Sexualité chez la clientèle ayant une déficience intellectuelle et un trouble du spectre de l'autisme - 16 heures – *Institut Universitaire DI-TSA*
→ Signalement auprès de la Direction de la protection de la jeunesse – 8 heures – *CIUSSS de l'Estrie – CHUS*
→ Utilisation des modules du site Internet - 4 heures – *Lotus Marketing*
→ Logiciel statistique – 25 heures – *Data pro*
→ RCR, DEA, secouriste – 8 heures – *Formation VITALIS*

Intervenants DI-TSA-DP

→ OMÉGA – 48 heures- *ASSTSAS*
→ RCR, DEA, secouriste – 64 heures – *Formation VITALIS*
→ Intervention positive – 24 heures – *CIUSSS de l'Estrie – CHUS*
→ Certification en accompagnement en camp de jour – 24 heures – *Conseil sport loisir de l'Estrie*
→ Formation en animation – 48 heures – *Conseil sport loisir de l'Estrie*

Intervenants de proximité

→ Formation sentinelle – 16 heures – JEVI
→ Colloque « Jasons Éducation » - 8 heures – RÉUSSIR
→ Formation co-développement – 12 heures – CDC Memphrémagog

Volet accueil, information et soutien aux membres

Activités réalisées

Selon notre base de données statistiques, du 1er janvier au 31 mars 2025, nous sommes intervenus auprès de 131 personnes et 24 partenaires différents, réalisés 1 546 interventions, identifié 77 problématiques et fait 233 références vers 54 organismes et programmes différents.

*__Voir le portrait complet en annexe.__

Volet promotion, éducation populaire, mobilisation et action politique non partisane

Activités réalisées

- Communiqué de presse en collaboration avec la Ville de Magog concernant l'acquisition d'un tapis de plage et d'un fauteuil hippocampe qui permet l'accessibilité aux plages pour les personnes handicapées et à mobilité réduite, grâce au soutien financier de l'Association québécoise pour le loisir des personnes handicapées, via le programme population active. **1 459 vues.**

- Communiqué de presse en collaboration avec la Ville de Magog concernant l'acquisition de fauteuil Kartus afin de permettre l'accessibilité aux sentiers de marches aux personnes handicapées et à mobilité réduite. **2 558 vues.**

- Capsules d'information et de sensibilisation sur la journée internationale des personnes handicapées du 3 décembre 2024. **1 313 vues.**

- Communiqué de presse en collaboration avec la Ville de Magog concernant l'acquisition d'un fauteuil hippocampe ayant des skis, qui permet l'accessibilité aux sentiers glacés pour les personnes handicapées et à mobilité réduite, grâce au soutien financier de l'Association québécoise pour le loisir des personnes handicapées. **1 669 vues.**

- Participation à la démarche conjointe entre le ministère de la Santé et des Services sociaux et l'Appui pour les proches aidant afin de dresser une cartographie complète des services de répit et de soutien psychosocial offerts aux personnes proches aidantes en lien avec le Plan d'action gouvernemental pour les personnes proches aidantes.

- Organisation d'activités avec et pour les membres de l'organisme et leurs familles
  1. Souper de Noel
  2. Activité d'art créatif
  3. Cabane à sucre

- Publication et accompagnement lors de la période d'inscription des services
  1. Camp de jour
  2. Service de garde
  3. Répit aux proches aidants

Volet collaboration et concertation avec les partenaires

Activités réalisées

Concertation interne

Conseil d'administration – Han-Droits
Gestion des ressources humaines, financières et matérielles de l'organisme. Veiller au bon déroulement de la mission, des projets et du plan d'action.

Conseil exécutif – Ressources Relais
Gestion collaborative des ressources humaines, de l'administration et du financement du projet de travail de proximité dans la MRC de Memphrémagog.

Gestion des ressources financières, MNP
Rencontre de planification des finances en vue de l'audit des états financiers 2024-2025 avec la firme MNP.

Supervision clinique des ressources humaines
Rencontres d'équipe hebdomadaires et supervisions cliniques individuelles des ressources humaines des différentes équipes de travail.

Concertation locale

Table de concertation DI-TSA-DP Memphrémagog
Regroupement d'organismes et de partenaires du réseau ayant pour mandat d'offrir des services pour les personnes ayant un handicap dans la MRC Memphrémagog et qui sont en mesure d'identifier les différents enjeux vécus par ceux-ci dans un plan d'action concerté.

Sous-comité services complémentaires DI-TSA-DP
Mise en place d'un mécanisme d'évaluation et de référence de la clientèle ayant un handicap entre les services offerts sur le territoire ainsi que créer un répertoire de l'offre de service facile à consulter pour les familles et partenaires de la région.

Table de concertation en santé mentale Memphrémagog
Regroupement d'organismes communautaires et de partenaires du réseau de la santé ayant pour mandat d'offrir des services pour les personnes ayant une problématique en lien avec la santé mentale et qui sont en mesure d'identifier les différents enjeux vécus par ceux-ci dans un plan d'action concerté.

Corporation de développement communautaire Memphrémagog – *table des membres*
Regroupement d'organismes communautaires multisectoriels ayant pour mandat d'assurer la participation active du milieu populaire et communautaire au développement socioéconomique de son milieu. https://cdcmemphremagog.com/

Corporation de développement communautaire Memphrémagog – *conseil administration*
Veillez au bon déroulement de la mission de l'organisme et de son plan d'action, gouvernance ainsi que planification des ressources humaines, financières et matérielles.

Table de développement social Memphrémagog – *table des membres*
Regroupement des tables de concertation et les partenaires du développement desservant le territoire de la MRC Memphrémagog et dont leur mission concerne le développement social. La table vise à améliorer la situation des communautés du territoire en agissant, de façon concertée, sur les déterminants socio-économiques.
https://cdcmemphremagog.com/table-de-developpement-social/

Table de développement social Memphrémagog – *comité pilotage*
Veillez au bon déroulement de la mission de l'organisme et de son plan d'action, gouvernance ainsi que planification des ressources humaines, financières et matérielles.

Table de concertation en itinérance Memphrémagog
Regroupement de partenaires de la région en lien avec la clientèle vivant ou étant à risque de vivre une situation d'itinérance afin d'identifier les enjeux propres à notre région et de mettre en place des actions concrètes au sein d'un plan d'action concerté.

Comité consultatif transport adapté et collectif de la MRC Memphrémagog
Le comité regroupe les partenaires du territoire qui sont en mesure de constater ou de rendre compte les enjeux de la population utilisatrice du transport adapté et transport collectif dans le but d'offrir un service efficace et sécuritaire. https://www.mrcmemphremagog.com/

Comité d'admissibilité au transport adapté MRC Memphrémagog
Le comité fait l'analyse des demandes d'admission au transport adapté de la MRC Memphrémagog et prend des décisions quant à l'acceptation des demandes.
https://www.mrcmemphremagog.com/

Comité d'évaluation Han-Logement
Le comité fait l'analyse des demandes d'admission au logement à loyer modique de l'organisme Han-Logement et prend des décisions quant à l'acceptation des demandes ainsi que la gestion de la liste d'attente. https://hanlogement.org/

Comité d'évaluation programme d'accompagnement Ville de Magog
Évaluation de l'admissibilité des enfants qui présentent une demande au programme d'accompagnement au camp de jour municipal de la Ville de Magog.
https://www.ville.magog.qc.ca/culture-sports-communaute/loisirs/

Plan d'action pour l'intégration des personnes handicapées Ville de Magog
Mise en place de différentes actions concertées au sein du Plan d'action favorisant l'intégration sociale et professionnelle des personnes handicapées vivant sur le territoire de la ville de Magog en lien avec la *Loi* assurant l'exercice des droits des personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, sociale et professionnelle. https://www.ville.magog.qc.ca/wp-content/uploads/2025/02/plan-action-bilan-2024.pdf

Concertation régionale

Conseil sport loisir de l'Estrie
Agir sur le développement de l'offre de loisir et de sport, en complicité avec la communauté estrienne, en soutenant les initiatives et en unissant les acteurs du milieu.
https://www.csle.qc.ca/

Action Handicap Estrie – *table des membres*
Regrouper les associations de personnes handicapées de la région et offrir des services aux organismes membres afin de les aider à améliorer leur structure, leur fonctionnement et leurs programmes de promotion permettant de stimuler l'échange entre les organismes, donner de l'information afin de favoriser l'atteinte des objectifs et amener les associations à définir des priorités régionales d'action. https://actionhandicapestrie.org/

Action Handicap Estrie – *conseil d'administration*
Veillez au bon déroulement de la mission de l'organisme et de son plan d'action, gouvernance ainsi que planification des ressources humaines, financières et matérielles.

Table régionale sport et loisirs pour personnes handicapées
Regrouper les organismes offrant des services de sport et de loisir aux personnes handicapées afin d'identifier les principaux enjeux et d'en faire un plan d'action concerté.

Le total de rencontres de collaboration est de **120 rencontres**, soit :

- 71 rencontres de concertation ;
- 19 rencontres de partenaires ;
- 15 rencontres de bailleurs de fonds ;
- 15 rencontres d'équipes.

***Voir la liste complète des dates de rencontres en annexe.**

Plan d'action 2025-2026

Objectif général

Assurer le fonctionnement administratif, coordonner les ressources financières, humaines et matérielles, offrir une programmation d'activités et de services adaptés aux besoins de nos membres, informer et sensibiliser la population à la réalité des personnes handicapées de la MRC de Memphrémagog dans le but d'améliorer leur qualité de vie.

Objectifs spécifiques

Gouvernance

- Tenir un minimum de cinq rencontres du conseil d'administration ;
- Faire la recherche de financement et déposer des demandes de subvention ;
- Faire la gestion administrative, des ressources humaines et matérielles des projets ;
- **En cours …** Grâce à la base de données statistiques personnalisée mise en place cette année, dresser un portrait d'une année complète des besoins et enjeux des personnes handicapées, leurs proches aidants et des partenaires de la région ;
- **En cours …** Poursuivre l'analyse des différentes possibilités d'incorporation du projet Ressources Relais afin qu'il puisse devenir autonome et légalement constitué.

Accueil, information et soutien aux membres

- Organiser une assemblée générale annuelle, des activités d'éducation populaire et de participation sociale pour les membres ;
- Offrir des services de soutien civique, d'accompagnement, de soutien et de référence ;
- Mettre à jour le site Internet afin de permettre l'accès à l'information aux personnes handicapées de la MRC Memphrémagog et leurs proches ;
- **Nouveauté !** En collaboration avec le sous-comité services complémentaires de la Table de concertation DI-TSA-DP Memphrémagog, créer un répertoire de l'offre de service destiné aux personnes handicapées et leurs proches sur le territoire de la MRC de Memphrémagog.

Promotion, mobilisation et actions politiques non partisanes

- Organiser et participer à des conférences de presse ;
- Inciter les membres à participer aux revendications en lien avec leurs droits ;
- Faire circuler les pétitions initiées par les différentes organisations qui ont pour but l'amélioration et la qualité de vie des personnes handicapées ;
- Organiser des rencontres favorisant la visibilité et la participation des membres ;
- Faire valoir les préoccupations, la réalité et les besoins des personnes handicapées dans les différentes occasions ;
- Maintenir la concertation et les actions avec les partenaires en lien avec les coupures du transport adapté afin de trouver des solutions à court et moyen terme.

Représentations aux comités et tables de concertation

- Maintenir les concertations actuelles afin de représenter la réalité et les besoins de la clientèle ayant un handicap ;
- Développer le partenariat avec de nouvelles concertations dans le but d'élargir la représentation des personnes ayant un handicap.

Partenaires financiers 2024-2025

Voici nos partenaires financiers pour les projets gérés par l'organisme Han-Droits

Centre d'activités de jour 21 ans +

Santé et Services sociaux Québec

Fondation de l'Hôpital de Memphrémagog

Camp de jour 12-21 ans

Santé et Services sociaux Québec

Fondation de l'Hôpital de Memphrémagog

Ville de Magog

Conseil Sport Loisir de l'Estrie

C de C

Club Optimiste Magog-Orford

Canada

Service de garde 12-21 ans

Famille Québec

Répit aux proches aidants

Appui proches aidants

Ressources Relais

Santé et Services sociaux Québec

Ville de Magog

itmav
Initiatives de travail de milieu auprès des aînés vulnérables

Sécurité publique Québec

Centre des femmes Memphrémagog

Canadian Red Cross / Croix-Rouge canadienne

Han-Droits

États financiers

31 mars 2025

Han-Droits
Sommaire
Exercice clos le 31 mars 2025

Page

Rapport de l'auditeur indépendant

États financiers

État des résultats *1*

État de l'évolution de l'actif net *2*

Bilan *3*

État des flux de trésorerie *4*

Notes complémentaires *5*

Renseignements complémentaires *10*

Rapport de l'auditeur indépendant

Aux administrateurs de
Han-Droits

Opinion

Nous avons effectué l'audit des états financiers de Han-Droits (l'« Organisme »), qui comprennent le bilan au 31 mars 2025, et les états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes complémentaires, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

À notre avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'Organisme au 31 mars 2025, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers » du présent rapport. Nous sommes indépendants de l'Organisme conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'Organisme à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'Organisme ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'Organisme.

Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;

- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'Organisme;

- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'Organisme à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'Organisme à cesser son exploitation;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

MNP SENCRL, srl[1]

MNP S.E.N.C.R.L., s.r.l.

Laval (Québec)
Le 18 septembre 2025

[1] Par CPA auditrice, permis de comptabilité publique n° A136298

Han-Droits
État des résultats
Exercice clos le 31 mars 2025

	2025	*2024*
Produits		
Subventions		
CIUSSS de l'Estrie - CHUS (annexe A)	**290 334**	296 053
SACAIS	**96 324**	93 391
Croix-Rouge	**28 462**	53 126
Ministère de la Sécurité publique	**50 000**	50 000
Villes et municipalités	**34 040**	34 490
Appui Estrie (annexe C)	**35 838**	32 539
ITMAV	**66 300**	31 488
Ministère de la Famille	**16 266**	27 821
Centraide Estrie	**22 477**	22 477
Emploi été Canada	**9 436**	18 755
Conseil Sport Loisir de l'Estrie	**14 555**	11 147
Centre des Femmes Memphrémagog	**1 150**	10 248
Office municipal d'habitation de Magog	**3 542**	3 542
	668 724	685 077
Autres revenus		
Activités	**12 365**	5 963
Dons (annexe B)	**8 775**	14 600
Intérêts	**7 999**	7 189
Autres	**10 522**	3 208
	39 661	30 960
	708 385	716 037
Charges		
Salaires et charges sociales	**664 148**	568 984
Activités	**15 466**	18 260
Télécommunications	**13 321**	13 532
Frais de bureau	**12 083**	12 997
Frais de déplacement et représentation	**8 503**	12 775
Honoraires professionnels	**65 256**	11 734
Loyer	**14 129**	8 059
Site web	**-**	7 433
Publicité et promotion	**781**	6 475
Frais de formation	**6 033**	3 258
Amortissement des immobilisations corporelles	**2 511**	2 116
Entretien et réparations	**804**	821
Assurance	**1 201**	809
Cotisations	**314**	443
Intérêts et frais bancaires	**100**	104
Uniformes	**2 865**	-
Charges - Appui Estrie (annexe C)	**35 838**	32 539
	843 353	700 339
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	**(134 968)**	15 698

Les notes complémentaires et les renseignements complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Han-Droits
État de l'évolution de l'actif net
Exercice clos le 31 mars 2025

	Affecté	***Investi en immobi-lisations***	***Non affecté***	***2025 Total***	*2024 Total*
	(note 10)				
Solde au début	**199 039**	**10 174**	**332 906**	**542 119**	526 421
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	**(137 788)**	**(2 511)**	**5 331**	**(134 968)**	15 698
Acquisition d'immobilisations corporelles	**-**	**2 160**	**(2 160)**	**-**	-
Solde à la fin	**61 251**	**9 823**	**336 077**	**407 151**	542 119

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Han-Droits
Bilan
31 mars 2025

	2025	*2024*
Actif		
Court terme		
Encaisse	**430 526**	654 695
Débiteurs (note 3)	**17 651**	1 175
Dons à recevoir	**-**	10 000
Subventions à recevoir (note 4)	**289 465**	230 858
	737 642	896 728
Subventions à recevoir (note 4)	**-**	166 555
Immobilisations corporelles (note 5)	**9 823**	10 174
	747 465	1 073 457
Passif		
Court terme		
Créditeurs et charges à payer (note 7)	**63 324**	49 352
Apports reportés (note 8)	**276 990**	315 431
	340 314	364 783
Apports reportés (note 8)	**-**	166 555
	340 314	531 338
Actif net		
Non affecté	**336 077**	332 906
Investi en immobilisations	**9 823**	10 174
Affecté	**61 251**	199 039
	407 151	542 119
	747 465	1 073 457

Engagements contractuels (note 9)

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Au nom du conseil d'administration

administrateur **administrateur**

Han-Droits
État des flux de trésorerie
Exercice clos le 31 mars 2025

	2025	*2024*
Activités de fonctionnement		
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	**(134 968)**	15 698
Élément n'affectant pas la trésorerie :		
Amortissement des immobilisations corporelles	**2 511**	2 116
	(132 457)	17 814
Variation nette d'éléments hors trésorerie liés au fonctionnement (note 11)	**(89 552)**	96 869
	(222 009)	114 683
Activité d'investissement		
Acquisition d'immobilisations corporelles	**(2 160)**	(5 398)
(Diminution) augmentation de la trésorerie et des équivalents de trésorerie	**(224 169)**	109 285
Trésorerie et équivalents de trésorerie au début	**654 695**	545 410
Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin	**430 526**	654 695

La trésorerie et les équivalents de trésorerie sont constitués de l'encaisse.

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

1. Description de l'organisme

Han-Droits (l'« Organisme ») est constitué en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies (Québec) et est donc conséquemment exempté des impôts sur les bénéfices. Son objectif est de promouvoir et de défendre les droits des personnes handicapées dans la région de Memphrémagog.

2. Méthodes comptables

L'Organisme applique les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Utilisation d'estimations
La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés au titre des actifs et des passifs et sur les montants comptabilisés au titre des produits et des charges pour les exercices visés. Les résultats réels peuvent différer de ces estimations. Les principales estimations portent sur la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

Comptabilisation des produits

Comptabilisation des apports
Les apports sont comptabilisés selon la méthode du report. Les apports affectés sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Revenus de dons
Les dons autres que ceux afférents aux immobilisations corporelles sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et lorsque sa réception est raisonnablement assurée. Les dons afférents aux immobilisations corporelles suivent la même méthode de constatation que les apports afférents aux immobilisations corporelles.

Comptabilisation des produits
Les produits sont comptabilisés lorsqu'il y a une preuve convaincante de l'existence d'un accord, que le prix de vente est déterminé ou déterminable et que le recouvrement est raisonnablement certain. Les revenus tirés des activités offertes par l'Organisme sont constatés lorsque les services sont rendus. Les produits de placement non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont gagnés.

Apports reçus sous forme de service
L'Organisme ne pourrait exercer ses activités sans les services qu'il reçoit de nombreux bénévoles qui lui consacrent un nombre d'heures considérables. En raison de la complexité inhérente à la compilation de ces heures, les services reçus à titre bénévole ne sont pas constatés dans les états financiers de l'Organisme.

Immobilisations corporelles
Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties selon la méthode de l'amortissement dégressif et aux taux indiqués ci-dessous :

	Taux
Mobilier de bureau	20 %
Matériel informatique	30 %

2. Méthodes comptables (suite)

Réduction de valeur
Lorsque les circonstances indiquent qu'une immobilisation corporelle a subi une dépréciation, une réduction de valeur est comptabilisée pour ramener la valeur comptable nette de l'immobilisation corporelle à sa juste valeur ou à son coût de remplacement, selon le cas. La réduction de valeur est alors comptabilisée à l'état des résultats et ne peut pas faire l'objet de reprises.

Instruments financiers

Évaluation initiale
L'Organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers créés ou échangés dans des opérations conclues dans des conditions de pleine concurrence à la juste valeur. Les actifs financiers et passifs financiers qui ont été créés ou échangés dans des opérations entre apparentés, sauf pour les parties qui n'ont pas d'autre relation avec l'Organisme qu'en leur qualité de membres de la direction, sont initialement évalués au coût.

Évaluation ultérieure
L'Organisme évalue ultérieurement tous ses actifs financiers et ses passifs financiers au coût après amortissement.

Coûts de transaction
Les coûts de transaction attribuables à des instruments financiers évalués ultérieurement à la juste valeur et à ceux créés ou échangés dans une opération entre apparentés sont comptabilisés dans les résultats de l'exercice au cours duquel ils sont engagés. Les coûts de transaction relatifs à des instruments financiers créés ou échangés dans des conditions de pleine concurrence qui sont évalués ultérieurement au coût après amortissement sont comptabilisés au coût initial de l'instrument. Lorsque l'instrument est évalué au coût après amortissement, les coûts de transaction sont ensuite comptabilisés aux résultats sur la durée de l'instrument selon la méthode de l'amortissement linéaire.

Dépréciation
En ce qui a trait aux actifs financiers évalués au coût après amortissement, l'Organisme détermine s'il existe des indications d'une possible dépréciation. Dans l'affirmative, et si l'Organisme détermine qu'il y a eu au cours de l'exercice un changement défavorable important dans le calendrier ou le montant prévu des flux de trésorerie futurs, une réduction de valeur est comptabilisée aux résultats. Si les indications de perte de valeur s'atténuent ou disparaissent, la moins-value déjà comptabilisée doit faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration. La valeur comptable de l'actif financier ne peut être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise de valeur si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. La reprise de valeur est comptabilisée aux résultats.

3. Débiteurs

	2025	*2024*
Comptes à recevoir	**12 133**	-
Taxes de vente à recevoir	**5 518**	1 175
	17 651	1 175

4. Subventions à recevoir

	2025	*2024*
Subventions à recevoir à court terme		
CIUSSSE-CHUS	**66 719**	-
SACAIS	**98 955**	96 324
ITMAV	**66 300**	32 788
Ville de Magog	**10 000**	15 000
Centraide	**22 477**	-
Fédération des médecins spécialistes	**4 698**	4 437
Appui Estrie	**3 584**	39 290
Ministère de la Famille	**1 732**	-
Croix-Rouge	**-**	24 477
Office municipal d'habitation de Magog	**-**	3 542
Fondation de l'Hôpital Memphrémagog	**15 000**	15 000
	289 465	230 858
Subventions à recevoir à long terme		
SACAIS	**-**	98 955
ITMAV	**-**	67 600
	-	166 555
	289 465	397 413

5. Immobilisations corporelles

			2025	*2024*
	Coût	***Amortissement cumulé***	***Valeur nette***	*Valeur nette*
Mobilier de bureau	**32 845**	**25 390**	**7 455**	8 116
Matériel informatique	**7 548**	**5 180**	**2 368**	2 058
	40 393	**30 570**	**9 823**	10 174

6. Emprunt bancaire

L'Organisme dispose d'un emprunt bancaire autorisé de 5 000 $ au taux préférentiel majoré de 4,95 % (9,45 % au 31 mars 2025 et 10,95 % au 31 mars 2024). L'emprunt bancaire est renégociable annuellement. Au 31 mars 2025, l'emprunt bancaire n'est pas utilisé.

7. Créditeurs et charges à payer

	2025	*2024*
Créditeurs et charges à payer	**2 846**	1 800
Salaires et vacances à payer	**52 710**	41 241
Sommes à remettre à l'État	**7 768**	6 311
	63 324	49 352

8. Apports reportés

	Solde 31 mars 2024	***Octrois***	***Constaté à titre de produits***	***Solde 31 mars 2025***
Ministère de la Famille	1 964	15 832	16 265	1 531
Ville de Magog	5 000	42 500	30 000	17 500
Appui Estrie	25 971	9 868	35 839	-
ITMAV[(a)]	133 900	-	66 300	67 600
Croix-Rouge	28 261	-	28 261	-
Sécurité publique	50 000	50 000	50 000	50 000
CIUSSSE-CHUS	14 760	337 001	290 334	61 427
SACAIS[(b)]	195 279	-	96 324	98 955
Centraide	-	44 954	22 477	22 477
Fondation de l'Hôpital Memphrémagog	15 000	-	7 500	7 500
	470 135	500 155	643 300	326 990

a) Un montant de 67 600 $ est présenté à long terme dans le solde de début.

b) Un montant de 98 955 $ est présenté à long terme dans le solde de début.

9. Engagements contractuels

Les engagements pris par l'Organisme en vertu de baux totalisent 12 888 $ et les versements à effectuer au cours des trois prochains exercices sont les suivants :

2026	9 357
2027	2 955
2028	576

10. Actif net grevé d'affectations d'origine interne

L'Organisme ne peut utiliser ces montants grevés d'affectations internes à d'autres fins sans le consentement préalable du conseil d'administration.

L'affectation interne pour les différents projets se détaille comme suit :

	2025	*2024*
Han-Droits	**13 369**	25 000
Centre d'activités de jour	**-**	26 224
Camp de jour	**4 431**	41 876
Service de garde	**-**	13 743
Répit de fin de semaine	**-**	2 196
Ressources Relais	**43 451**	90 000
	61 251	199 039

11. Variation nette d'éléments hors trésorerie liés au fonctionnement

	2025	*2024*
Débiteurs	**(16 476)**	1 847
Dons à recevoir	**10 000**	-
Subventions à recevoir	**(58 607)**	(130 169)
Créditeurs et charges à payer	**13 972**	3 119
Apports reportés	**(38 441)**	222 072
	(89 552)	96 869

12. Instruments financiers

Risques financiers
Les risques importants découlant d'instruments financiers auxquels l'Organisme est exposé au 31 mars 2025 sont détaillés ci-après.

Risque de crédit
Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un actif financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'Organisme à subir une perte financière. Le risque de crédit pour l'Organisme est principalement lié aux débiteurs.

Pour les subventions à recevoir, l'Organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants dont il a la quasi-certitude de recevoir en s'appuyant sur leur valeur de réalisation estimative.

Pour les promesses de dons, l'Organisme ne comptabilise à la fin de l'exercice que les montants qui sont reçus à la date d'achèvement des états financiers.

Risque de liquidité
Le risque de liquidité est le risque que l'Organisme éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à ses passifs financiers. L'Organisme est exposé à ce risque principalement à l'égard de ses créditeurs et charges à payer.

13. Chiffres comparatifs

Certains chiffres de l'exercice 2024 ont été reclassés afin de rendre leur présentation identique à celle de l'exercice 2025.

	2025	*2024*
Annexe A - CIUSSS de l'Estrie - CHUS		
CIUSSSE-CHUS / DI-TSA-DP	**136 253**	132 671
CIUSSSE-CHUS / SCLS	**38 097**	36 497
CIUSSSE-CHUS / Opioïdes	**14 760**	9 975
CIUSSSE-CHUS / CHSSN	**7 500**	13 700
CIUSSSE-CHUS / Santé mentale	**17 509**	17 049
CIUSSSE-CHUS / Entente service	**17 777**	38 777
CIUSSSE-CHUS / SPLI	**58 438**	47 384
	290 334	296 053
Annexe B - Dons		
Fondation de l'Hôpital Memphrémagog	**7 500**	7 500
Fédération médecins	**-**	4 437
Club Optimiste Magog Orford	**500**	500
Chevaliers de Colomb Magog	**300**	300
Autres dons	**475**	1 863
	8 775	14 600
Annexe C - Appui Estrie		
Appui Estrie	**35 838**	32 539
Charges - Appui Estrie		
Salaires et charges sociales	**31 280**	28 481
Frais d'activités et de formation	**1 200**	1 000
Frais d'administration	**3 258**	2 958
Frais de déplacement	**100**	100
	35 838	32 539
Bénéfice net	**-**	-

Procès-verbal

Assemblée générale annuelle
Lundi le 28 octobre 2024
95 rue Merry Nord, Magog, Québec, J1X 2E7
Centre communautaire de Magog - Salle Chevaliers de Colomb
et en virtuel sur TEAMS

Présences

1	François Pinard	2	Josée Poulin	3	Tim Lascelles
4	Caroline Dubois	5	Christiane Dion	6	Pier-Luc Dion
7	Marcel Dion	8	Céline Lareau	9	Josée Martineau
10	Maxime Bouchard	11	Angela Palmer	12	Michel Vachon
13	Jessica Lafrance	14	Jenny Hamel	15	Richard Caron
16	Ingrid Flécheux	17	Louis-Antoine Locas	18	Andréanne Casaubon
19		20		21	

1.0 Mot de bienvenue, constatation du quorum et ouverture de l'assemblée.

Monsieur François Pinard, souhaite la bienvenue à tous les participants, constate le quorum et ouvre l'assemblée.

2.0 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée.

A.G.A. 28-10-2024-01 **Il est proposé** que madame Jessica Lafrance agisse à titre de présidente d'assemblée et que madame Jenny Hamel agisse à titre de secrétaire d'assemblée.

Adopté à l'unanimité

3.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour.

A.G.A. 28-10-2024-02 **Il est proposé** d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

4.0 Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 05 juin 2023.

A.G.A. 28-10-2024-03 **Il est proposé** d'adopter le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 05 juin 2023 avec la modification suivante :

Au point 7.0. au aurait du lire dans le titre 2023/2024 au lieu de 2022/2023.

Proposé par François Pinard
Appuyer par Maxime Bouchard
Adopté à l'unanimité

5.0 Présentation des états financiers 2023-2024

Madame Andréanne Casaubon et Monsieur Louis-Antoine Locas de la firme comptable MNP - *Member of praxity, AISBL, Global alliance of indépendant firms* présente aux membres les états financiers audités du 1er avril 2023 au 31 mars 2024.

A.G.A. 28-10-2024-04 **Il est proposé** d'adopter les états financiers audités du 1er avril 2023 au 31 mars 2024 tels que présentés.

Proposé par Josée Martineau
Appuyer par Céline Lareau
Adopté à l'unanimité

6.0 Présentation du rapport d'activités 2023-2024

Madame Jessica Lafrance, directrice générale, présente aux membres le rapport d'activités 2023-2024.

A.G.A. 28-10-2024-05 **Il est proposé** d'adopter le rapport d'activités 2023-2024 tel que présenté.

Proposé par Caroline Dubois
Appuyer par Michel Vachon
Adopté à l'unanimité

7.0 Présentation du plan d'action 2024-2025

Madame Jessica Lafrance présente le plan d'action 2024-2025 aux membres.

A.G.A. 28-10-2024-06 **Il est proposé** d'adopter le plan d'action 2024-2025 tel que présenté.

Proposé par Josée Martineau
Appuyer par Caroline Dubois
Adopté à l'unanimité

8.0 Présentation des états financiers au 30 septembre 2024.

Compte tenu du fait que l'assemblée générale n'a pas été faite dans les délais prescrits selon la *Loi* sur les compagnies, soit dans les 4 mois suivant la fin de l'année financière, Madame Jessica Lafrance présente les états financiers à jour du 1er avril au 30 septembre 2024.

Adopté à l'unanimité

9.0 Présentation des prévisions budgétaires 2024-2025

Madame Jessica Lafrance présente les prévisions budgétaires 2024-2025.

A.G.A. 28-10-2024-07 **Il est proposé** d'adopter les prévisions budgétaires 2024-2025 telles que présentés.

Proposé par Josée Martineau
Appuyer par Josée Poulin
Adopté à l'unanimité

10.0 Nomination d'un vérificateur pour l'exercice financier 2024-2025

On présente aux membres la soumission de la firme MNP - *Member of praxity, AISBL, Global alliance of indépendant firms,* pour auditer les états financiers 2024-2025.

A.G.A. 28-10-2024-08 **Il est proposé** de retenir la firme MNP - *Member of praxity, AISBL, Global alliance of indépendant firms,* pour auditer les états financiers du 1er avril 2024 au 31 mars 2025.

Proposé par Céline Lareau
Appuyer par Christiane Dion
Adopté à l'unanimité

11.0 Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection

A.G.A. 28-10-2024-09 **Il est proposé** de nommer Jessica Lafrance comme présidente d'élection ainsi que Jenny Hamel comme secrétaire d'élection.

Adopté à l'unanimité

12.0 Élection des membres du conseil d'administration

Poste en élection	Personne en élection
Administrateur	Caroline Dubois
Administrateur	Josée Poulin

Proposeur	Candidature	Candidature acceptée
Jessica Lafrance	Caroline Dubois	Oui
Jessica Lafrance	Josée Poulin	Oui

Fermeture des mises en candidatures pour l'élection des membres du conseil d'administration.

Adopté à l'unanimité

13.0 Présentation des membres du nouveau conseil d'administration

La nomination des officiers se fera lors du prochain conseil d'administration.

14.0 Varia

14.1.

14.2.

15.0 Levée de l'assemblée.

La levée de l'assemblée est proposée par Christiane Dion à 19h55.

Signature du président

_____

Signature de la secrétaire

Prévisions budgétaires 2025-2026

Revenus	Répartition par projet						
	Han-Droits	**Centre jour**	**Camp jour**	**SDG**	**Répit**	**ÉRR**	**TOTAL**
Subventions							
SACAIS	98 955,00 $						**98 955,00 $**
CIUSSS de l'Estrie-CHUS (note 1)		166 253,00 $	18 000,00 $	1 000,00 $		121 478,00 $	**306 731,00 $**
Ministère sécurité publique						50 000,00 $	**50 000,00 $**
Appui Estrie					28 703,00 $		**28 703,00 $**
ITMAV						67 600,00 $	**67 600,00 $**
Ministère de la famille				17 324,00 $			**17 324,00 $**
Centraide Estrie	22 477,00 $					20 000,00 $	**42 477,00 $**
Emploi été Canada			26 064,00 $				**26 064,00 $**
Office d'habitation Magog						3 542,00 $	**3 542,00 $**
Conseil sport loisir de l'Estrie			27 048,00 $				**27 048,00 $**
Villes et Municipalités	5 000,00 $		10 000,00 $	4 000,00 $		15 000,00 $	**34 000,00 $**
Autres revenus							
Dons (note 2)		3 000,00 $	4 500,00 $				**7 500,00 $**
Intérêts	200,00 $					5 000,00 $	**5 200,00 $**
Autres (note 4)						14 363,00 $	**14 363,00 $**
Activités (note 3)	750,00 $	- $	5 020,00 $	3 300,00 $	2 880,00 $		**11 950,00 $**
TOTAL	**127 382,00 $**	**169 253,00 $**	**90 632,00 $**	**25 624,00 $**	**31 583,00 $**	**296 983,00 $**	**741 457,00 $**

Dépenses	Répartition par projet						
	Han-Droits	**Centre jour**	**Camp jour**	**SDG**	**Répit**	**ÉRR**	**TOTAL**
Salaires et charges sociales							
Salaires et charges sociales	172 246,00 $	124 683,00 $	74 836,00 $	22 692,00 $	24 545,00 $	269 760,00 $	**688 762,00 $**
Bien être	900,00 $	2 500,00 $				2 000,00 $	**5 400,00 $**
Frais d'activités							
Accompagnements						2 000,00 $	**2 000,00 $**
Activités		2 000,00 $	267,00 $	1 000,00 $	1 000,00 $		**4 267,00 $**
Activités OMH						3 500,00 $	**3 500,00 $**
Activités Han-Action	2 000,00 $						**2 000,00 $**
Solidarité logement						2 000,00 $	**2 000,00 $**
Frais courrants							
Frais service de paie	800,00 $	1 000,00 $				1 056,00 $	**2 856,00 $**
Frais logement	1 252,00 $	2 344,00 $			2 880,00 $	2 763,00 $	**9 239,00 $**
Communication & Internet	3 475,00 $	1 780,00 $	590,00 $			7 480,00 $	**13 325,00 $**
Assurances	300,00 $	300,00 $	300,00 $			300,00 $	**1 200,00 $**
Fournitures de bureau	800,00 $	500,00 $	220,00 $			1 000,00 $	**2 520,00 $**
Frais informatique et logiciel	1 115,00 $	3 800,00 $	6 000,00 $			1 000,00 $	**11 915,00 $**
Frais de réunion	500,00 $	200,00 $	72,00 $			500,00 $	**1 272,00 $**
Publicité & Promotion	550,00 $	31,00 $	216,00 $			900,00 $	**1 697,00 $**
Cotisation membre	250,00 $		75,00 $			100,00 $	**425,00 $**
Frais d'uniforme et chandail	130,00 $					650,00 $	**780,00 $**
Outils d'intervention		300,00 $	106,00 $				**406,00 $**
Entretien & Réparations	800,00 $	350,00 $				300,00 $	**1 450,00 $**
Équipement de bureau	1 600,00 $	500,00 $				500,00 $	**2 600,00 $**
Frais bancaires	71,00 $	40,00 $				50,00 $	**161,00 $**
Frais déplacement	600,00 $	900,00 $	918,00 $			5 000,00 $	**7 418,00 $**
Frais entretien site Internet	1 240,00 $	100,00 $				300,00 $	**1 640,00 $**
Formation	200,00 $	1 000,00 $	400,00 $	200,00 $		1 500,00 $	**3 300,00 $**
Honoraire professionnels							
Comptabilité	4 500,00 $	5 000,00 $	2 000,00 $			8 000,00 $	**19 500,00 $**
Professionnels	8 000,00 $	5 000,00 $				77,00 $	**13 077,00 $**
TOTAL	**201 329,00 $**	**152 328,00 $**	**86 000,00 $**	**23 892,00 $**	**28 425,00 $**	**310 736,00 $**	**802 710,00 $**
TOTAL REVENUS	127 382,00 $	169 253,00 $	90 632,00 $	25 624,00 $	31 583,00 $	296 983,00 $	**741 457,00 $**
TOTAL DÉPENSES	201 329,00 $	152 328,00 $	86 000,00 $	23 892,00 $	28 425,00 $	310 736,00 $	**802 710,00 $**
Affectation interne 25-26	13 369,00 $	- $	4 431,00 $	- $	- $	43 451,00 $	**61 251,00 $**
Répartition interne gestion	60 578,00 $	16 925,60 $	9 063,00 $	1 732,00 $	3 158,00 $	29 698,00 $	**0,00 $**
surplus/déficit	**0,00 $**	**0,00 $**	**(0,00) $**	**- $**	**- $**	**(0,00) $**	**(0,00) $**

Note 1 - CIUSSS de l'Estrie-CHUS							
CIUSSSE-CHUS / DI-TSA-DP		166 253,00 $	18 000,00 $				**184 253,00 $**
CIUSSSE-CHUS / SCLS						29 559,00 $	**29 559,00 $**
CIUSSSE-CHUS / Opioides						11 851,00 $	**11 851,00 $**
CIUSSE-CHUS / CHSSN						5 000,00 $	**5 000,00 $**
CIUSSE-CHUS / Santé mentale						17 049,00 $	**17 049,00 $**
CIUSSSE-CHUS /SPLI - itinérance						58 019,00 $	**58 019,00 $**
CIUSSSE-CHUS / Éclaireurs				1 000,00 $			**1 000,00 $**
		166 253,00 $	**18 000,00 $**	**1 000,00 $**		**121 478,00 $**	**306 731,00 $**
Note 2 - Dons							
Dons							
Fondation hôpital Memphré		3 000,00 $	4 500,00 $				**7 500,00 $**
		3 000,00 $	**4 500,00 $**				**7 500,00 $**
Note 3 - Activités							
Inscriptions	750,00 $		4 210,00 $	3 300,00 $	2 880,00 $		**11 140,00 $**
Chandails			370,00 $				**370,00 $**
Sorties			440,00 $				**440,00 $**
	750,00 $		**5 020,00 $**	**3 300,00 $**	**2 880,00 $**		**11 950,00 $**
Note 4 - Autres							
Solidarité logement						14 363,00 $	**14 363,00 $**
						14 363,00 $	**14 363,00 $**

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
AHE						
2024-05-28		0	0	0	0	0
2024-06-05		0	0	0	0	0
2024-09-05		0	0	0	0	0
2024-09-19		0	0	0	0	0
2024-10-24		0	0	0	0	0
2024-11-11		0	0	0	0	0
2024-11-21		0	0	0	0	0
2024-12-03		0	0	0	0	0
2024-12-11		0	0	0	0	0
2025-02-25		0	0	0	0	0
2025-03-20		0	0	0	0	0
Total	**11**	0	0	0	0	0
Appui Estrie						
2024-11-19		0	0	0	0	0
2024-11-21		0	0	0	0	0
2024-12-18		0	0	0	0	0
2024-12-20		0	0	0	0	0
Total	**4**	0	0	0	0	0
AQLPH						
2024-04-15		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
CDC						
2024-05-16		0	0	0	0	0
2024-09-18		0	0	0	0	0
2024-11-28		0	0	0	0	0
2025-01-30		0	0	0	0	0
2025-03-20		0	0	0	0	0
Total	**5**	0	0	0	0	0
CE ERR						
2024-04-24		0	0	0	0	0
2024-05-22		0	0	0	0	0
2024-06-17		0	0	0	0	0
2024-08-28		0	0	0	0	0
2024-10-02		0	0	0	0	0
2024-11-27		0	0	0	0	0
2024-12-04		0	0	0	0	0
2025-02-04		0	0	0	0	0

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
Total	**8**	0	0	0	0	0
Cégep de Sherbrooke						
2024-11-20		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Centraide						
2024-04-03		0	0	0	0	0
2024-05-06		0	0	0	0	0
2025-03-03		0	0	0	0	0
2025-03-10		0	0	0	0	0
Total	**4**	0	0	0	0	0
Centre sportif La Ruche						
2025-02-06		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Chantier Habitation						
2025-03-18		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
CHSSN						
2025-03-18		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
CIUSSSE-CHUS - Proche aidant						
2025-01-14		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
CIUSSSE-CHUS DI-TSA-DP						
2024-05-09		0	0	0	0	0
2024-05-15		0	0	0	0	0
2024-09-17		0	0	0	0	0
2024-11-06		0	0	0	0	0
2024-11-21		0	0	0	0	0
2025-01-22		0	0	0	0	0
2025-01-31		0	0	0	0	0
Total	**7**	0	0	0	0	0
Club été						
2024-04-10		0	0	0	0	0
2024-04-25		0	0	0	0	0
2024-05-21		0	0	0	0	0
2024-06-04		0	0	0	0	0
2024-10-22		0	0	0	0	0

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
2025-01-09		0	0	0	0	0
Total	**6**	0	0	0	0	0
CSLE						
2024-09-05		0	0	0	0	0
2024-09-19		0	0	0	0	0
2024-09-26		0	0	0	0	0
2024-10-10		0	0	0	0	0
2024-11-04		0	0	0	0	0
2024-11-13		0	0	0	0	0
2024-12-12		0	0	0	0	0
2025-01-14		0	0	0	0	0
Total	**8**	0	0	0	0	0
D- Appui Estrie						
2024-12-11		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- Bolton Est						
2024-10-03		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- Centraide ÉRR						
2025-03-14		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- CSLE programme accompagnement						
2025-03-13		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- Éclaireurs						
2025-03-10		0	0	0	0	0
2025-03-24		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
D- Emploi été Canada						
2024-12-09		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- Ministère famille SDG						
2025-03-17		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- SDG						
2024-04-09		0	0	0	0	0

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- Tournois Golf Ville Magog						
2025-03-12		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D- Ville Magog						
2024-10-29		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Député - Bloc Québécois - Fédéral						
2025-03-27		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
D-Opioides						
2025-02-13		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Emploi Compétences						
2025-02-11		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Équijustice						
2024-06-03		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Formation - Sexualité DI-TSA						
2024-11-14		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Formation Club été						
2024-06-02		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Formation DPJ						
2024-11-05		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Formation logiciel						
2024-11-07		2	0	0	0	2
2024-11-27		0	0	0	0	0
2024-12-04		0	0	0	0	0
2025-01-08		0	0	0	0	0
2025-01-29		0	0	0	0	0
Total	**5**	2	0	0	0	2
Formation RCR						

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
2024-06-07		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Formation site Internet						
2024-12-10		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Han-Droits						
2024-08-27		0	0	0	0	0
2024-10-24		0	0	0	0	0
2024-10-28		0	0	0	0	0
2024-12-11		0	0	0	0	0
2025-02-19		0	0	0	0	0
Total	**5**	0	0	0	0	0
Han-Logement						
2024-04-16		0	0	0	0	0
2024-11-27		0	0	0	0	0
2024-12-12		0	0	0	0	0
2025-01-21		0	0	0	0	0
2025-01-30		0	0	0	0	0
2025-02-26		0	0	0	0	0
2025-03-11		0	0	0	0	0
Total	**7**	0	0	0	0	0
Inscription						
2024-06-25		0	6	2	0	8
2024-06-25		0	7	7	0	14
2024-06-25		13	10	0	0	23
2025-03-13		0	0	0	0	0
Total	**4**	13	23	9	0	45
ITMAV						
2024-11-12		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
M.L.						
2024-05-14		0	0	0	0	0
2024-06-06		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
MNP						
2024-04-29		0	0	0	0	0
2024-07-16		0	0	0	0	0
2024-07-25		0	0	0	0	0

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
2024-08-01		0	0	0	0	0
2024-09-10		0	0	0	0	0
2024-09-12		0	0	0	0	0
2024-09-18		0	0	0	0	0
2024-10-10		0	0	0	0	0
2024-10-16		0	0	0	0	0
Total	**9**	0	0	0	0	0
N.B.						
2024-05-14		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
O.T.						
2025-03-03		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Orientation travail						
2024-09-17		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Projet Circonflexe						
2024-09-16		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- Appui Estrie						
2024-10-28		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- BFL Assurances						
2024-10-29		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- Centraide						
2025-01-28		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- CHSSN						
2024-04-10		0	0	0	0	0
2025-03-12		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
R- CNESST Équité salariale						
2024-10-29		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- Croix-Rouge						

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
2024-07-23		0	0	0	0	0
2024-07-31		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
R- CSLE						
2024-10-28		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- Emploi été Canada						
2024-06-25		0	0	0	0	0
2024-09-05		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
R- ITMAV						
2024-04-10		0	0	0	0	0
2024-10-09		0	0	0	0	0
2024-11-12		0	0	0	0	0
Total	**3**	0	0	0	0	0
R- SACAIS						
2024-10-29		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- SCLS						
2024-07-10		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- SDG						
2024-09-11		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- Sécurité publique						
2024-09-11		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
R- SPLI						
2024-04-25		0	0	0	0	0
2024-07-23		0	0	0	0	0
2024-10-28		0	0	0	0	0
2025-01-13		0	0	0	0	0
Total	**4**	0	0	0	0	0
R-CHSSN						
2025-02-12		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
R-Opioides						
2025-02-13		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
RV Camp jour						
2024-05-30		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
RV coordo						
2024-04-18		0	0	0	0	0
2025-01-06		0	0	0	0	0
2025-01-13		0	0	0	0	0
2025-01-20		0	0	0	0	0
2025-02-03		0	0	0	0	0
2025-02-10		0	0	0	0	0
2025-02-19		0	0	0	0	0
2025-02-24		0	0	0	0	0
2025-03-17		0	0	0	0	0
2025-03-24		0	0	0	0	0
2025-03-26		0	0	0	0	0
2025-03-31		0	0	0	0	0
Total	**12**	0	0	0	0	0
RV DI-TSA-DP						
2024-04-18		0	0	0	0	0
2024-05-16		0	0	0	0	0
2024-06-13		0	0	0	0	0
Total	**3**	0	0	0	0	0
SACAIS						
2024-09-23		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Solidarité logement						
2025-01-22		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
SPHERE						
2025-02-19		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Ste-Etienne-Bolton						
2024-04-18		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0

HAN-DROITS

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
Table DI-TSA-DP						
2024-04-22		0	0	0	0	0
2024-05-15		0	0	0	0	0
2024-06-27		0	0	0	0	0
2024-09-12		0	0	0	0	0
2024-12-10		0	0	0	0	0
2025-01-15		0	0	0	0	0
2025-02-27			0	0	0	0
Total	**7**	0	0	0	0	0
Table itinérance						
2025-03-13		0	0	0	0	0
2025-03-26		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
TDSM						
2024-06-04		0	0	0	0	0
2024-10-02		0	0	0	0	0
2024-10-31		0	0	0	0	0
2024-11-20		0	0	0	0	0
2024-11-21		0	0	0	0	0
2024-12-03		0	0	0	0	0
2025-01-09		0	0	0	0	0
2025-02-13		0	0	0	0	0
2025-02-26		0	0	0	0	0
2025-02-27		0	0	0	0	0
2025-03-20		0	0	0	0	0
Total	**11**	0	0	0	0	0
Transport adapté - admission						
2025-01-23		0	0	0	0	0
2025-03-06		0	0	0	0	0
Total	**2**	0	0	0	0	0
Visite quartier Tisserand						
2024-11-19		0	0	0	0	0
Total	**1**	0	0	0	0	0
Zone Libre						
2024-06-07		0	0	0	0	0
2024-07-02		0	0	0	0	0
2024-09-25		0	0	0	0	0
2025-02-11		0	0	0	0	0

Rapport
liste des activités tenues

Du 2024-04-01
Au 2025-03-31

Jessica Lafrance

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
Total	**4**	0	0	0	0	0
Total	**187**	15	23	9	0	47

Laurence Paquin

Date	Activité	12-17 ans	18-30 ans	31-64 ans	65 ans +	Total
CDC						
2024-10-07		0	0	0	0	0
2024-11-12		0	0	0	0	0
2025-02-20		0	0	0	0	0
Total	**3**	0	0	0	0	0
Total	**3**	0	0	0	0	0
Grand Total	**190**	15	23	9	0	47

16 juin 2025
11:42:36

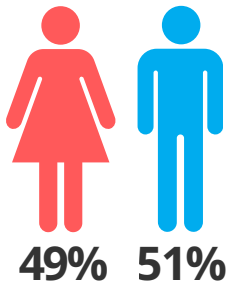
Portrait des personnes handicapées, leurs proches aidants et des partenaires sur le territoire de la MRC de Memphrémagog

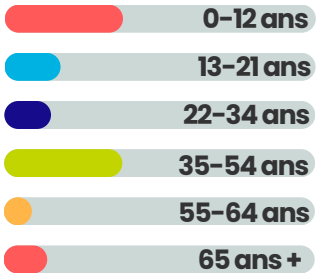
HAN-DROITS

1er janvier au 31 mars 2025

Portrait des personnes rencontrées

82 personnes handicapées, 49 proches aidants et 24 partenaires

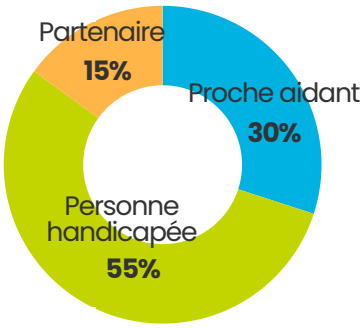


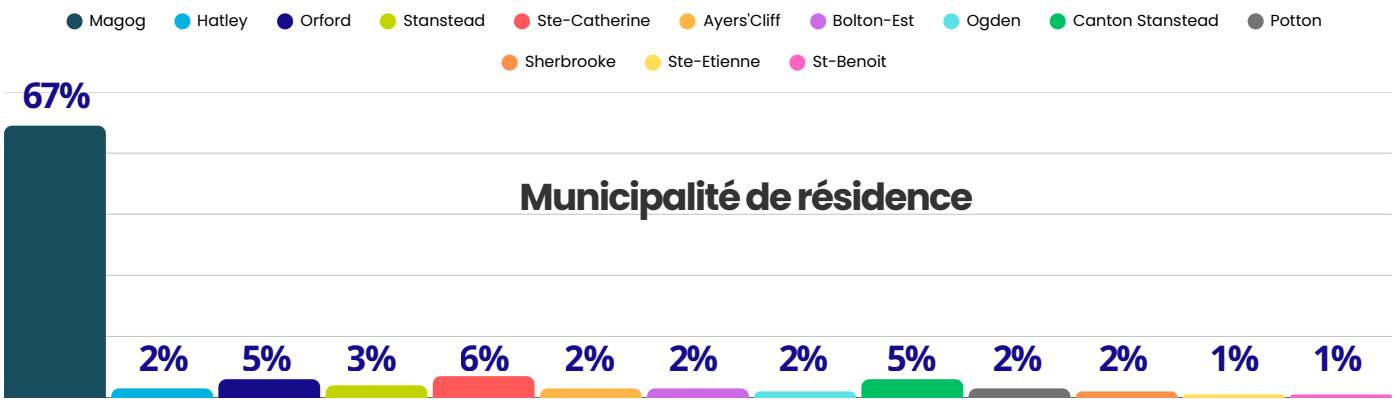


90%
Francophones

8%
Anglophones

2%
Autre langue





Nous avons identifié **77 problématiques**, réalisé **1 546 interventions** et fait **233 références** vers **54 organismes** et **programmes** différents.

Problématiques

Intégration loisir (232)
Conciliation travail/famille (134)
Logement (80)
Répit (59)
Situation de crise (54)
Intervenant pivot (53)
Épuisement (43)

Interventions

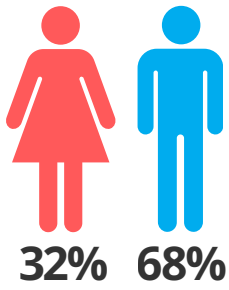
Accompagnement (514)
Échange dossier (325)
Évaluation besoins (318)
Information (72)
Défense de droits (59)
Présentation services (24)
Rencontre multi (20)
Gestion crise (15)

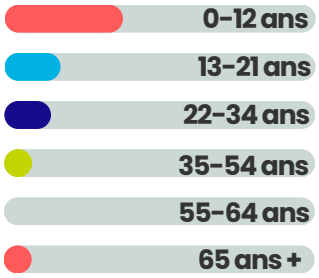
Services référés

CIUSSSE DI-TSA (22)
Office habitation (18)
Ressources Relais (12)
SHQ (10)
CDPDJ (9)
Transport adapté (7)
Accueil psychosocial (7)
Han-Logement (7)

Portrait des personnes handicapées

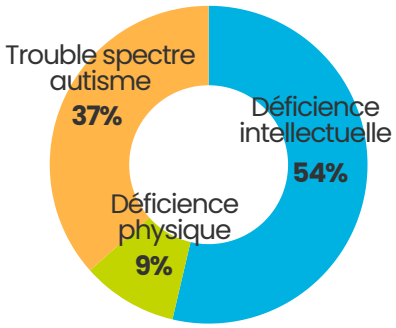
82 personnes rencontrées

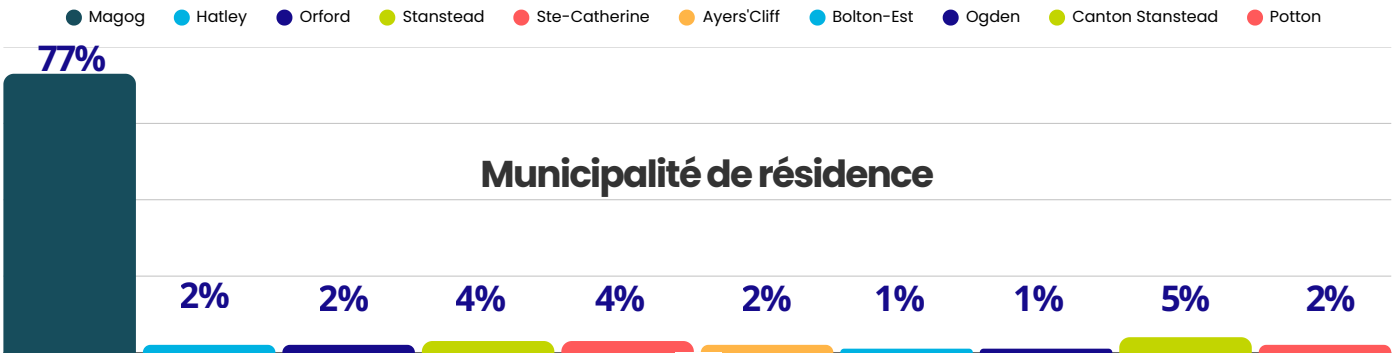




93%
Francophones

7%
Anglophones





Nous avons identifié **52 problématiques**, réalisé **432 interventions** et fait **75 références** vers **32 organismes** et **programmes** différents.

Problématiques

Intégration loisir (79)
Intégration sociale (68)
Logement (31)
Déménagement (23)
Intervenant pivot (20)
Situation de crise (13)

Interventions

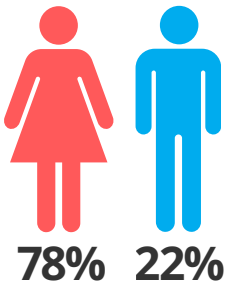
Échange dossier (118)
Évaluation besoins (84)
Accompagnement (70)
Rencontre multi (11)
Plan d'intervention (5)
Soutien civique (5)

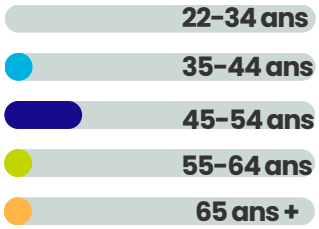
Services référés

Prestations invalidité (6)
Office habitation (5)
Han-Logement (5)
Orientation travail (4)
IVAC (4)
Transport adapté (3)
Accueil social (3)

Portrait des proches aidants

49 personnes rencontrées

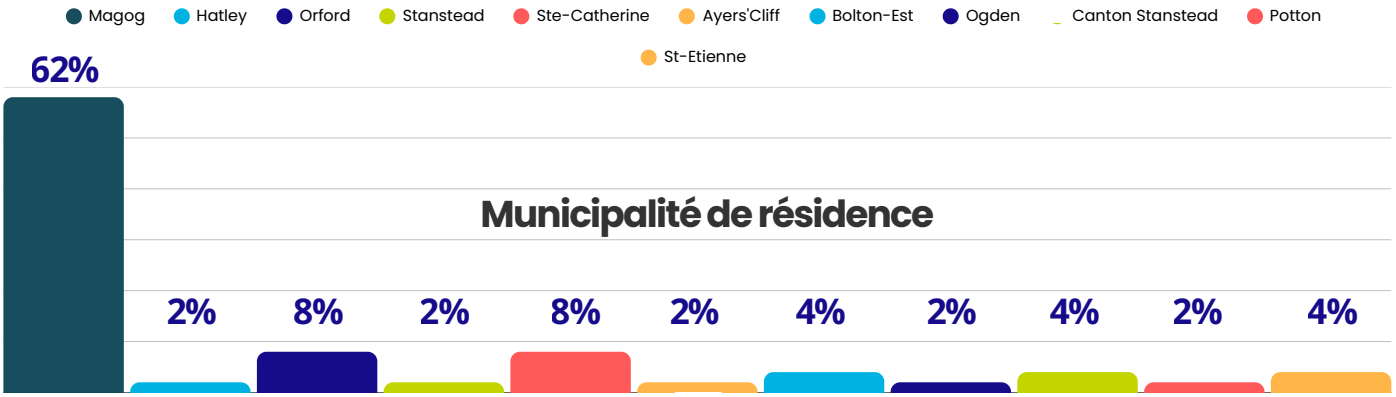




86% Francophones

4% Autre langue

10% Anglophones



Nous avons identifié **33 problématiques**, réalisé **611 interventions** et fait **65 références** vers **24 organismes** et **programmes** différents.

Problématiques

Conciliation travail/famille (134)
Intégration loisirs (94)
Répit (49)
Service de garde (47)
Épuisement (43)
Intervenant pivot (24)
Logement (17)

Interventions

Accompagnement (265)
Évaluation besoins (186)
Échange dossier (91)
Information (18)
Défense de droits (17)
Rencontre multi (9)
Présentation services (8)
Plan d'intervention (3)

Services référés

CIUSSSE-CHUS DI-TSA (13)
Office habitation (7)
Service Québec (4)
Transport adapté (3)
Prestations proches aidants (4)
Allocation logement (2)

Portrait des partenaires

24 partenaires rencontrées

Nous avons identifié **47 problématiques**, réalisé **339 interventions** et fait **59 références** vers **35 organismes** et **programmes** différents.

Problématiques

Intégration loisirs (51)
Logement (22)
Aide technique (18)
Situation crise (16)
Intégration services (14)
Accommodement (14)
Transport adapté (13)

Interventions

Accompagnement (114)
Échange dossier (84)
Information (47)
Défense de droits (30)
Évaluation besoins (20)
Présentation services (16)
Gestion crise (10)

Services référés

CDPDJ (8)
CIUSSSE-CHUS DI-TSA (4)
Ministère famille (3)
Ressources Relais (3)
Autisme Estrie (3)
AQLPH (3)
Orientation travail (2)
Office habitation (2)